

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Правдинский центр образования»

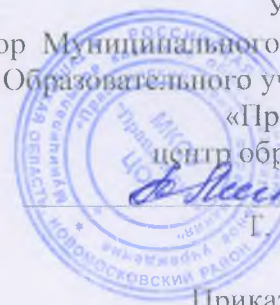
Рекомендовано к принятию
Педагогическим советом
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Правдинский центр образования»
Протокол № 1
от «31» августа 2015 года
Председатель

 /Микова Т. И./

Секретарь

 /Микалина О. И./

Утверждаю
Директор Муниципального казенного
Образовательного учреждения
«Правдинский
центр образования»




Т. И. Микова

Приказ № 122-Д

от «01» сентября 2015 года

Положение
о внеурочной деятельности

п. Правда
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о внеурочной деятельности в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Правдинский центр образования» (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189), уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Правдинский центр образования» (далее - Учреждение).

1.2. Понятия, используемые в целях Положения:

- внеурочная деятельность - образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.3. Внеурочная деятельность определяется программой внеурочной деятельности учащихся уровня начального общего образования и программой внеурочной деятельности учащихся уровня основного общего образования.

1.4. Внеурочная деятельность реализуется через курсы

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является достижение планируемых образовательной программой Учреждения личностных, предметных и метапредметных результатов деятельности учащихся.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

2.2.1. Создать благоприятные условия для адаптации учащегося в Учреждении на уровне начального общего образования и переходе его на основное общее образование.

2.2.2. Обеспечить условия образовательной деятельности для достижения учащимися следующих уровней воспитательных результатов:

- приобретение учащимися социального знания (знания об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.д.);

- получение учащимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества;

- получение учащимися опыта самостоятельного общественного действия.

2.2.3. Обеспечить индивидуальные потребности учащихся в образовательной программе.

2.2.4. Сформировать у учащихся российскую гражданскую идентичность и следующие компетенции:

- компетенция конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе с учетом правовых норм, установленных российским законодательством;

- социальная самоидентификация учащихся посредством лично значимой и общественно приемлемой деятельности, приобретение знаний о социальных ролях человека;

- компетенции в сфере общественной самоорганизации, участия в общественно значимой совместной деятельности.

3. Направления, формы и виды внеурочной деятельности

3.1. Направления реализации внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.2.1. При организации внеурочной деятельности учащихся Учреждение имеет право использовать возможности учреждений дополнительного образования.

Так как к осуществлению внеурочной деятельности могут привлекаться педагоги дополнительного образования, то к формам внеурочной деятельности относятся кружки и секции.

3.3. Внеурочная деятельность осуществляется в следующих формах:

- лекции;
- беседы;
- экскурсии;
- круглые столы;
- конференции;
- диспуты;
- олимпиады, в т. ч. дистанционные;
- соревнования, спартакиады;
- деловые игры;
- поисковые и научные исследования;
- общественно полезные практики.
- художественные студии;
- спортивные клубы и секции;
- юношеские организации;
- краеведческая работа;
- военно-патриотические объединения;
- посещение театров, кинозалов, музеев, библиотек.

4. Организация внеурочной деятельности в Учреждении

4.1. Учреждение реализует внеурочную деятельность по рабочим программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО

4.2. Учреждение включает часы внеурочной деятельности в учебный план, который определяет объем и формы осуществления внеурочной деятельности.

4.3. На реализацию внеурочной деятельности на уровне начального общего образования отводится до 1350 часов за 4 года обучения.

На реализацию внеурочной деятельности на уровне основного общего образования отводится до 1750 часов за 5 лет обучения.

Количество часов, необходимых для реализации внеурочной деятельности на уровне основного общего образования, определяется Учреждением ежегодно и фиксируется в учебном плане.

Результаты освоения курса занятий внеурочной деятельности не подвергаются большому оцениванию.

4.4. Проекты рабочих программ по внеурочной деятельности разрабатываются педагогическими работниками Учреждения или педагогами учреждений дополнительного образования самостоятельно на основании «Положения О Рабочей программе курсов внеурочной деятельности» Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Правдинский центр образования», Рассматриваются на школьном методическом объединении, согласовываются с заместителем директора, рекомендуются к принятию Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.

4.5. Содержание курсов внеурочной деятельности определяется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) .

4.6. В период летних каникул внеурочная деятельность реализуется посредством оздоровительных лагерных смен, создаваемых на базе Учреждения.

4.7 Группы для проведения курсов внеурочной деятельности, формируются в сентябре.

4.8. Для педагогических работников внеурочная деятельность является оплачиваемой. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия по внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия по внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

5. Учет и контроль внеурочной деятельности

5.1. Контроль проведения занятий по внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора.

5.2. Учет часов внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками и педагогами учреждений дополнительного образования, ведущими курсы, классными руководителями.

5.3. Учет внеурочной деятельности ведется исходя из трех составляющих:

- часы внеурочной деятельности по учебному плану;
- часы внеурочной деятельности, обеспеченные родителями;
- часы, охваченные иными формами внеурочной деятельности.

5.4. С целью учета курсов внеурочной деятельности педагогическими работниками ведутся журналы для фиксирования занятий по внеурочной деятельности, в которые вносятся списки учащихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты, темы и формы проведенных курсов вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

Для учета часов внеурочной деятельности, обеспеченной родителями (законными представителями), родители (законные представители) могут предоставлять классному руководителю сведения о занятиях, посещаемых их детьми в других образовательных организациях с указанием количества часов в неделю.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Учреждения.
- 6.2. Срок действия Положения не ограничен.
- 6.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.