

Рекомендовано к принятию:
Педагогическим советом
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Правдинский центр образования»
15 февраля 2016 года.
(Протокол № 4 от 15 февраля 2016 года.)



Утверждаю:
Директор муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Правдинский центр образования»
Л. Микова.
Приказ № 14-Д от 15 февраля 2016 г.

Положение
о родительском комитете
в Муниципальном казенном
общеобразовательном учреждении
«Правдинский центр образования»

п. Правда.
2016 год.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете регламентирует деятельность Родительского комитета, являющегося органом местного самоуправления МКОУ "Правдинский центр образования" (далее Родительский комитет)

Родительский комитет является постоянно действующим органом самоуправления родителей (законных представителей) учащихся Учреждения и действует на основании Устава и настоящего Положения о Родительском комитете (далее Положение).

1.2. В состав Родительского комитета входят на основе принципа равного представительства представители родителей (законных представителей) учащихся каждого класса, избираемые на классных собраниях.

1.3. Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения, утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Деятельность Родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом и настоящим Положением.

2. Основные задачи

Основными задачами являются:

2.1. Содействие администрации учреждения:

- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Родительский комитет:

- избирает из своего состава или из числа педагогических работников председателя Родительского комитета со сроком полномочий в один учебный год;

- способствует укреплению взаимодействия семьи и школы в целях формирования социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности обучающихся, обеспечение единства воспитательного воздействия на детей;

- формирует из представленных классными родительскими комитетами сведений списки социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

- вносит предложения об оказании помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально не защищенных семей;

- помогает в проведении ученических общешкольных мероприятий: вечеров, дискотек, туристических походов и т.п.

3.2. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации Учреждения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.5. Председатель Родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

5. Организация работы

5.1. Заседания Родительского комитета проводятся не реже одного раза в учебное полугодие.

5.2. Представители в Родительский комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

5.3. Численный состав Родительского комитета МКОУ "Правдинский ЦО" определяет самостоятельно.

5.4. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

5.5. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Делопроизводство

7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в учреждении.

7.3. Ответственность за ведение протоколов заседаний Родительского комитета возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.